

# Beleidsplan voor preventie van (seksuele) intimidatie en ander ongewenst gedrag



Auteur: Marieke Spijker, vertrouwenscontactpersoon, in opdracht van UVV/Sphynx

Datum: januari 2020

## INHOUD

Inhoudsopgave.....	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
1. Inleiding.....	3
2. Gedragscode voor trainers/coaches en begeleiders.....	4
3. Gedragscodes binnen UVV/Sphynx.....	5
3.1 Gedragscodes voor sporters .....	5
3.2 Gedragscode voor functionarissen (bestuurders, werknemers niet zijnde sporters).....	6
3.3 Gedragscode voor scheidsrechters en officials.....	7
4. Aanstellen van een of meerdere vertrouwenscontactpersonen (VCP) .....	8
5. Aannamebeleid .....	8
6. Meldingsprotocol Seksuele intimidatie en misbruik.....	8
7. Taken van de portefeuillehouder in het bestuur .....	9
8. Voorlichting (informatie-avonden, informatiefolders CVS) .....	9
Bijlage 1: Verklaring bekendheid Gedragscodes UVV/Sphynx.....	10
Bijlage 2: Verklaring onderwerping tuchtrecht (VOT).....	11
Bijlage 3: meldcode .....	12
Wie, wat en waar .....	14
Wie .....	14
Wat.....	14
Meldplicht bestuursleden sport Blauwdruk tuchtrecht seksuele intimidatie in de sport november 2018 .....	23
Seksuele intimidatie (Europese Richtlijn (2002/73/EG van 5 oktober 2002) zoals benoemd in de Blauwdruk SI november 2018 .....	24
Bijlage Een hoor- en wederhoor gesprek voeren.....	25
Minderjarigen < 16 jaar .....	25

## 1. INLEIDING

UVV/Sphynx streeft ernaar dat de vereniging niet alleen een sportieve, maar ook een veilige omgeving is voor haar leden. Voor zowel de senioren als de jeugdspelers moet UVV/Sphynx een prettige en plezierige omgeving zijn waarin volleybal kan worden beoefend. Seksuele intimidatie en/of seksueel misbruik past hier vanzelfsprekend niet bij. Maar naast deze ernstige en strafbare overtredingen accepteert UVV/Sphynx ook geen enkele andere vorm van intimidatie, machtsmisbruik en/of pesten. Het bestuur heeft daarom besloten een beleidsplan op te stellen voor preventie van (seksuele) intimidatie en ander ongewenst gedrag. In dit beleidsplan zullen gedragsregels worden opgenomen (opgesteld door NOC\*NSF) daarnaast zullen er specifieke regels vanuit UVV/Sphynx worden opgesteld.

Het bestuur zal voortaan 2 vertrouwenscontactpersonen aanstellen.

Het aannamebeleid voor vrijwilligers zal worden beschreven.

UVV/Sphynx volgt het meldingsprotocol grensoverschrijdend gedrag in de sport, deze wordt beschreven aan de hand van een goede infographic van centrum veilige sport. De uitgebreide meldcode wordt bijgevoegd in de bijlages.

Om te zorgen dat preventie van (seksuele) intimidatie en ander ongewenst gedrag op de agenda blijft staan wordt er een portefeuillehouder in het bestuur aangewezen, zijn/haar taken worden beschreven in dit beleidsplan.

Tot slot is een goede voorlichting voor begeleiders en ouders van groot belang. De vereniging zal hierin voorzien.

## 2. GEDRAGSCODE VOOR TRAINERS/COACHES EN BEGELEIDERS

NOC\*NSF heeft samen met haar leden (de sportbonden) gedragsregels voor begeleiders opgesteld. UVV/Sphynx onderschrijft deze regels.

De gedragsregels zijn bedoeld om ongewenst gedrag in de relatie sporter en trainer/begeleider te verkleinen. Daarnaast fungeren ze als toetssteen voor het gedrag van begeleiders en sporters in concrete situaties. Alle sportbonden, aangesloten bij NOC\*NSF, hebben deze gedragsregels overgenomen in hun tuchtrecht.

UVV/Sphynx brengt alle trainer/coaches en begeleiders op de hoogte van de gedragsregels en verplicht hen tot het tekenen van een verklaring van bekendheid gedragscodes. (bijlage 1)

### Een trainer, coach of begeleider:

#### **VOOR EEN VEILIGE OMGEVING**

Schep een omgeving en een sfeer, waarin sociale veiligheid gewaarborgd is en ook zo wordt ervaren. Houd je aan de veiligheidsnormen, en -eisen.

#### **KENT EN HANDELT NAAR DE REGELS EN RICHTLIJNEN**

Zorg dat je op de hoogte bent van de regels en richtlijnen én pas ze ook toe. Stel ook je sporters in staat om er meer over te weten te komen. Bijvoorbeeld door ze mee te nemen naar voorlichtingsbijeenkomsten over doping, matchfixing of seksuele intimidatie. Meng je niet oneigenlijk in dopingcontroleprocedures of –onderzoeken.

#### **IS ZORGVULDIG EN OPRECHT BIJ HET VERMELDEN VAN ERVARING EN FUNCTIES**

Vermeld alle relevante feiten bij de aanstelling als trainer, coach of begeleider.

#### **IS ZICH BEWUST VAN MACHTSONGELIJKHEID EN (SOMS OOK) AFHANKELIJKHEID EN MISBRUIKT ZIJN POSITIE NIET**

Gebruik de positie niet om op onredelijke of ongepaste wijze macht uit te oefenen. Onthoud je van elke vorm van (machts)misbruik, emotioneel misbruik, fysiek grensoverschrijdend gedrag, waaronder seksueel getinte opmerkingen, en aanrakingen en seksueel misbruik. Alle seksuele handelingen, - contacten en - relaties met minderjarigen zijn onder geen beding geoorloofd.

#### **RESPECTEERT HET PRIVELEVEN VAN DE SPORTER**

Dring niet verder in het privéleven van sporters in dan noodzakelijk is. Ga met respect om met de sporter en met ruimtes waarin de sporters zich bevinden, zoals de kleedkamer, de douche of hotelkamer.

#### **TAST NIEMAND IN ZIJN WAARDE AAN**

Onthoud je van discriminerende, kleinerende of intimiderende opmerkingen en gedragingen. Maak geen onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele gerichtheid, culturele achtergrond, leeftijd of andere kenmerken. Sluit niemand buiten en wees tolerant.

#### **IS EEN VOORBEELD VOOR ANDEREN EN ONTHOUDT ZICH VAN GEDRAGINGEN EN UITLATINGEN WAARDOOR DE SPORT IN DISKREDIET WORDT GEBRACHT**

Gedraagt zich hoffelijk en respectvol, onthoudt zich van grievende, en/ of beledigende opmerkingen.

**NEEMT GEEN GUNSTEN, GESCHENKEN, DIENSTEN OF VERGOEDINGEN AAN**, om iets te doen of na te laten wat in strijd is met de integriteit van de sport.

Word je iets aangeboden om iets te doen of na te laten, meld dit dan aan het bestuur.

**BIEDT GEEN GUNSTEN, GESCHENKEN, DIENSTEN OF VERGOEDINGEN AAN**, om iets te doen of na te laten wat in strijd is met de integriteit van de sport.

#### **ZIET TOE OP NALEVING VAN REGELS EN NORMEN**

Zie toe op de naleving van de reglementen, de huisregels, deze gedragscode en andere normen.

#### **IS OPEN EN ALERT OP WAARSCHUWINGSSIGNALLEN**

Wees waakzaam en alert op signalen en aarzel niet om signalen door te geven aan het bestuur, de vertrouwens(contact)persoon en/ of contact op te nemen met het vertrouwenspunt sport.

#### **IS VOORZICHTIG**

Stel nooit informatie beschikbaar, die nog niet openbaar is gemaakt en kan worden gebruikt voor het plaatsen van weddenschappen. Wed niet op de sport waar jij bij betrokken bent.

#### **DRINKT TIJDENS HET COACHEN VAN JEUGDTEAMS GEEN ALCOHOL EN MAAKT EEN AFSpraak MET JEUGDTEAMS DAT ER GEEN ALCOHOL WORDT GEDRONKEN.**

### 3. GEDRAGSCODES BINNEN UVV/SPHYNX

Naast de gedragsregels van trainers, coaches en begeleiders, vindt UVV/Sphynx het belangrijk dat ook de sporters, het bestuur en de scheidsrechters zich houden aan bepaalde gedragscodes. Deze zijn opgesteld aan de hand van gedragscodes die zijn opgesteld door het NOC\*NSF.

UVV/Sphynx wil benadrukken dat relaties tussen trainer/coach/begeleider en teamlid zo spoedig mogelijk gemeld dienen te worden bij het bestuur.

Vanzelfsprekend zijn relaties, die bij wet verboden zijn ook niet toegestaan bij UVV/Sphynx.

Bij relaties tussen leden waarbij de jongste een leeftijd van 16 jaar heeft, maar nog geen 18 is. Dient de wettelijke verantwoordelijke voogd toestemming te geven voor deze relatie. Deze relatie moet ook gemeld worden bij het bestuur.

#### 3.1 GEDRAGSCODES VOOR SPORTERS

##### **De sporter:**

##### **IS OPEN**

Wanneer je iets wordt gevraagd, iets te doen wat tegen je eigen gevoel, je normen en waarden ingaat, meld dit, bijvoorbeeld bij het bestuur. Voor vragen en meldingen kun je ook terecht bij het vertrouwenspunt sport. Ook wanneer je wordt benaderd om vals te spelen, meld dit.

##### **TOONT RESPECT**

Voor de tegenstander(s), je teamgenoten, de scheidsrechter, je trainers, de toeschouwers en ieder ander. Let op je taalgebruik en hoe je je aan anderen presenteert. Geef iedereen het gevoel dat hij of zij zich vrij kan bewegen.

##### **RESPECTEERT AFSPRAKEN**

Kom op tijd, meld je (tijdig) af, luister naar instructies en houd je aan de regels.

##### **GAAT NETJES OM MET DE OMGEVING**

Maak niets stuk, respecteer ieders eigendommen, laat de kleedkamer netjes achter. Ruim de materialen op. Gooi afval in de afvalbakken.

##### **BLIJFT VAN ANDEREN AF**

Raak buiten de normale sportbeoefening, niemand tegen zijn of haar wil aan.

##### **HOUDT ZICH AAN DE REGELS**

Lees de reglementen, de huisregels, deze gedragscode en alle andere afspraken, en houd je daar ook aan.

##### **TAST NIEMAND IN ZIJN WAARDE AAN**

Pest niet. Onthoud je van discriminerende, kleinerende of intimiderende opmerkingen en gedragingen. Sluit niemand buiten en wees tolerant.

##### **DISCRIMINEERT NIET**

Maak geen onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele gerichtheid, culturele achtergrond, leeftijd of andere kenmerken.

##### **IS EERLIJK en SPORTIEF**

Speel niet vals, gebruik geen verbaal of fysiek geweld, gebruik geen doping. Doe niet mee aan het fixen van een wedstrijd, competitie of record. Fix ook geen sportmoment, zoals de eerste uitgooi.

##### **MELDT OVERTREDINGEN VAN DEZE GEDRAGSCODE**

Meld overtredingen van deze code bij het bestuur en/of de vertrouwenscontactpersoon van de sportvereniging. Voor vragen en meldingen kun je ook terecht bij het vertrouwenspunt sport.

NB: Zijn bepaalde feiten vertrouwelijk met je gedeeld schendt dan dit vertrouwen niet. Wanneer echter de belangen van een lid ernstig in het geding zijn, raadpleeg dan een derde, bel bijvoorbeeld met het vertrouwenspunt sport.

##### **DRINKT NA AFLOOP VAN HET SPORTEN ALCOHOL MET MATE EN DRINK NIET WANNEER JE MET DE AUTO BENT**

### 3.2 GEDRAGSCODE VOOR FUNCTIONARISSEN (BESTUURDERS, WERKNEMERS NIET ZIJNDE SPORTERS)

#### Een bestuurder, werknemer, of andere functionaris:

##### **ZORGT VOOR EEN VEILIGE OMGEVING**

Schep een omgeving en een sfeer, waarin sociale veiligheid gewaarborgd is en ook zo wordt ervaren.

##### **IS DIENSTBAAR**

Handel altijd in het belang van de vereniging of andere rechtspersoon en richt zich op het belang van de leden, en of aangeslotenen.

##### **IS OPEN**

Handel zo transparant mogelijk, zodat het eenvoudig is om verantwoording af te leggen en inzicht bestaat in het handelen en de beweegredenen.

##### **IS BETROUWBAAR**

Houdt zich aan regels, waaronder de statuten reglementen en besluiten van de (inter)nationale bond, en afspraken. Informatie wordt gebruikt voor het doel van de organisatie. Verklaart vertrouwelijke informatie niet voor eigen gewin of ten gunste van anderen te gebruiken.

##### **IS ZORGVULDIG**

Handel met respect en stelt gelijke behandeling voorop. Belangen worden op een correcte wijze gewogen. Is zorgvuldig en oprecht bij het vermelden van ervaring en functies. Gaat zorgvuldig en correct om met vertrouwelijke informatie. Zal bestuursbesluiten goed onderbouwen zodat men begrip heeft voor de gekozen richting.

##### **VOORKOMT DE (SCHIJN VAN) BELANGENVERSTRENGELING**

Vervult geen nevenfuncties die in strijd zijn, of kunnen zijn met zijn functie en gaat geen financieel belang aan dat in strijd kan zijn met zijn functie. Bespreekt het voornemen tot het aangaan van een nevenfunctie of van een financieel belang in een organisatie met verantwoordelijken. Doet opgave van financiële belangen in andere organisaties en van nevenfuncties. Geeft aan of de nevenfuncties bezoldigd of onbezoldigd zijn. Voorkomt bij samenwerkingsvormen en -relaties de schijn van bevoordeling in strijd met eerlijke concurrentieverhoudingen.

Neemt geen geschenken of giften aan die bestemd zijn om een persoonlijk voordeel te geven. Geeft uit hoofde van de functie geen geschenken en biedt geen diensten aan van een waarde van meer dan xxx euro en doet ook geen beloften om iets te doen of na te laten. Meldt geschenken en giften van meer dan 50 euro, die uit hoofde van de functie zijn ontvangen of gegeven.

##### **IS EEN VOORBEELD VOOR ANDEREN EN ONTHOUDT ZICH VAN GEDRAGINGEN EN UITLATINGEN WAARDOOR DE SPORT IN DISKREDIET WORDT GEBRACHT**

Gedraagt zich hoffelijk en respectvol, onthoudt zich van grievende en/of beledigende opmerkingen.

##### **ZET ZICH INTENSIEF IN OM ERVOOR TE ZORGEN DAT ALLE SPORTERS EN BEGELEIDERS GEBONDEN ZIJN AAN DE RELEVANTE REGELS, WAARONDER HET DOPINGREGLEMENT, HET REGLEMENT SEKSUELE INTIMIDATIE, HET REGLEMENT MATCHFIXING EN HET BESTUURSREGLEMENT ALCOHOL IN SPORTKANTINES**

Sporters en begeleiders moeten gebonden zijn om bijvoorbeeld het tuchtrecht van toepassing te laten zijn. Daarnaast is de bestuurder verantwoordelijk om samen met de leden, trainers en ouders gedragsregels voor de eigen vereniging op te stellen.

##### **NEEMT (MELDINGEN VAN) ONBEHOORLIJK EN, OF GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG SERIEUS**

Spant zich in om het onderwerp integriteit bespreekbaar te maken en te houden. Zorgt voor een bepaalde mate van alertheid in de organisatie voor onbehoorlijk en/ of grensoverschrijdend gedrag. Stimuleert het melden van ongewenst gedrag. Treedt adequaat op tegen het schenden van regels en normen door sporters, werknemers, supporters en anderen.

##### **SPANT ZICH IN OM IN ZEE TE GAAN MET INTEGERE WERKNEMERS, FUNCTIONARISSEN, ONDERNEMERS, ZAAKWAARNEMERS, LEVERANCIERS, SPONSORS, E.A**

Tracht te komen tot een situatie waarin de sportorganisatie intern en extern handelt met personen en organisaties die van onbesproken gedrag zijn. Gaat na of een functionaris van onbesproken gedrag is, vraagt een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en doet onderzoek, in relatie tot de beoogde functie. Verricht onderzoek naar handelspartners, e.a.

##### **IS ZICH BEWUST VAN DE RISICO'S VAN MATCHFIXING EN HANDELT VOORZICHTIG**

Zal niet wedden op de sport waar hij/zij bij betrokken is en verstrekt geen informatie, die nog niet openbaar is gemaakt, over een wedstrijd of een aspect van een wedstrijd aan bookmakers of anderen waarbij hij of zij betrokken is en de informatie niet openbaar is gemaakt.

##### **ZIET TOE OP NALEVING VAN REGELS EN NORMEN**

Zie toe op de naleving van de reglementen, de huisregels, deze gedragscode en andere normen.

### 3.3 GEDRAGSCODE VOOR SCHEIDSRECHTERS EN OFFICIALS

#### Een scheidsrechter of official:

Is **NEUTRAAL** bij het leiden of jureren van wedstrijden en **VOORKOMT DE (SCHIJN VAN) BELANGENVERSTRENGELING**.

Gaat **RESPECTVOL** om met alle betrokkenen.

**ZORGT VOOR EEN VEILIGE OMGEVING** in en rond de wedstrijd in samenwerking met de trainers/coaches en begeleiders. Schept een omgeving en een sfeer, waarin sociale veiligheid gewaarborgd is en ook zo wordt ervaren. Houdt zich aan de veiligheidsnormen en -eisen.

**ORGANISEERT EEN GOEDE SAMENWERKING** met de andere arbitragefunctionarissen, die in de wedstrijd actief zijn (assistent-scheidsrechters, lijnrechters, jurytafel, etc.).

**IS DIENSTBAAR**, zowel bij het faciliteren van een sportief verloop van de wedstrijd als bij het uitvoeren van het beleid rond sportief gedrag.

**ZIET TOE OP NALEVING VAN REGELS EN NORMEN** in samenwerking met de trainers/coaches en begeleiders. Ziet toe op de naleving van de reglementen, de huisregels, deze gedragscode en andere normen.

**IS OPEN**. Handelt zo transparant mogelijk, zodat het eenvoudig is om verantwoording af te leggen en inzicht bestaat in het handelen en de beweegredenen.

**IS EEN VOORBEELD** voor anderen en onthoudt zich van gedragingen en uitlatingen waardoor de sport in diskrediet wordt gebracht, ook bij het gebruik van social media.

**NEEMT GEEN GUNSTEN, GESCHENKEN, DIENSTEN OF VERGOEDINGEN VAN TEGENSPELERS, TRAINERS/COACHES, BESTUURDERS, OF DERDEN AAN**, om iets te doen of na te laten wat in strijd is met de integriteit van de sport. Wordt iets aangeboden om iets te doen of na te laten, dan meldt hij dit aan het bestuur.

**IS COLLEGIAAL** t.o.v. andere scheidsrechters en officials, ook als hij/zij toeschouwer is bij een collega-scheidsrechter.

**IS ZICH BEWUST VAN DE RISICO'S VAN MATCHFIXING**. Handelt voorzichtig en meldt eventuele signalen bij de sportbond.

## 4. AANSTELLEN VAN EEN OF MEERDERE VERTROUWENSCONTACTPERSONEN (VCP)

UVV/Sphynx stelt zich als doel om ten alle tijden 2 vertrouwenscontactpersonen beschikbaar te hebben. Daarbij gaat de voorkeur uit naar een mannelijke en een vrouwelijk vertrouwenscontactpersoon.

Tenminste een van beide, maar liever beide, zal worden opgeleid tot vertrouwenscontactpersoon. Deze opleiding wordt georganiseerd door NOC\*NSF en Centrum Veilige Sport.

De vertrouwenscontactpersonen moeten tenminste 25 jaar oud zijn en beschikken over een hbo-denkniveau

De termen vertrouwenspersoon en vertrouwenscontactpersoon worden door elkaar gebruikt. Het NOC\*NSF heeft een poule van vertrouwenspersonen. Zij zijn door iedereen te benaderen en zijn ter ondersteuning van de vertrouwenscontactpersoon, besturen, slachtoffers en beschuldigen. Zij hebben een inhoudelijk adviserende rol.

De vertrouwenscontactpersonen (VCP) zijn het eerste aanspreekpunt in de verenigingen. Zij hebben een procedurele adviserende rol.

## 5. AANNAMEBELEID

Om zicht te hebben op vrijwilligers binnen de vereniging, stelt UVV/Sphynx dit aannamebeleid op.

1. Houd een kennismakingsgesprek.
2. Check referenties; bel de club waar de vrijwilliger vandaan komt.
3. Laat een VOG aanvragen en herhaal dat elke 3-5 jaar.
4. Maak de begeleider lid van de bond en als dat niet kan, laat de begeleider een VOT (Verklaring onderwerping Tuchtrect) tekenen. Daarmee valt begeleider onder het tuchtrect van de bond en is hij daarvan op de hoogte.
5. Maak de begeleider bekend met de gedragsregels en laat tekenen voor gelezen.

## 6. MELDINGSPROTOCOL SEKSUELE INTIMIDATIE EN MISBRUIK

Sinds april 2019 is er meldplicht voor bestuur en begeleiders. Zodra iemand uit het bestuur van een vereniging van de situatie weet, is hij of zij verplicht dit bij de bond te melden. Wanneer begeleiders iets weten, zijn zij verplicht dit te melden bij het bestuur van de vereniging.

UVV/Sphynx volgt te allen tijde de meldcode grensoverschrijdend gedrag in de sport. (Centrum Veilige Sport) Zie bijlage 3

Op onderstaande link staat een handige infographic.

[https://centrumveiligespoort.nl/media/1033/190313\\_infographic\\_noc-nsf\\_sexuele-intimidatie.pdf](https://centrumveiligespoort.nl/media/1033/190313_infographic_noc-nsf_sexuele-intimidatie.pdf)

### **Wat gebeurt er na een melding bij de vereniging?**

Allereerst kan iedereen een beroep doen op de vertrouwenspersoon voor vragen, vermoedens, meldingen, klachten met betrekking tot seksuele intimidatie/misbruik. De vertrouwenscontactpersoon is hierin het eerste aanspreekpunt, maar het kan ook gebeuren dat mensen iemand van het bestuur of trainer kiest om zijn/haar verhaal te doen.

De betrokkenen moet in vertrouwen een verhaal kwijt kunnen en worden opgevangen.

In dit gesprek moeten twee dingen duidelijk gemaakt worden.

- Elk incident moet geanonimiseerd met het bestuur worden besproken. Het bestuur heeft de verantwoordelijkheid om risico's voor de vereniging en haar leden in kaart te brengen en daarnaar te handelen.
- De vertrouwelijkheid van het gesprek is begrensd: indien het bestuur oordeelt dat de veiligheid van een of meerdere van haar leden in het geding is en/of wanneer er sprake is van een ernstig strafbaar feit zoals in het Burgerlijk Wetboek vastgelegd

Wanneer het eerste gesprek niet met de vertrouwenscontactpersoon wordt gevoerd, vraag dan toestemming aan de betrokkenen om deze er eventueel bij te betrekken. Dit met eventuele verdere procedures, als politiecontact e.d.



Vervolgens wordt er een van de volgende 3 vervolgstappen genomen.

- ➔ Bij aanranding en verkrachting voer je nooit zelf gesprekken, maar verwijfs je iemand direct door naar de politie en Centrum Seksueel Geweld. (0800-0188 24/7).  
Bij een vermoeden van misbruik altijd de politie inschakelen!  
Het bestuur maakt een melding van misbruik bij de volleybalbond of bij Centrum Veilige Sport.
- ➔ Bij meldingen van lichtere vormen van fysieke seksuele intimidatie benader je altijd de sportbond of Centrum Veilige Sport voor overleg voordat je zelf gaat handelen.
- ➔ Meldingen over verbale en non-verbale seksuele intimidatie kunnen door het bestuurslid zelf worden gehoord. Bij twijfel, bel of mail de sportbond of Centrum Veilige Sport. Centrum veilige sport is via volgende kanalen te bereiken:  
telefoon: 0900-2025590  
Mail: centrumveiligesport@nocnsf.nl

Een persoon, met voorkeur de vertrouwenscontactpersoon, begeleid slachtoffers tijdens de hele procedure of dient in geval van professionele hulp als contactpersoon. Op deze manier hoeven slachtoffers niet binnen de vereniging met meerdere mensen in contact te zijn.

Na een melding rapporteert de vertrouwenscontactpersoon aan het bestuur. Dit gebeurt, zo mogelijk, geanonimiseerd. Is dit niet mogelijk wordt dit met medeweten van de betrokkende met naam gerapporteerd.

Het bestuur registreert de meldingen. Zo kunnen er eventueel patronen in meldingen gesignaleerd worden. Daarnaast kan het bestuur leren van eerdere meldingen.

## 7. TAKEN VAN DE PORTEFEUILLEHOUDER IN HET BESTUUR

- De portefeuille is bij UVV/Sphynx in handen van de voorzitter. Bij afwezigheid van de voorzitter zal de secretaris de functie van portefeuillehouder overnemen.
- De portefeuillehouder in het bestuur zal aangifte doen bij de politie in geval van strafbare feiten. Ook de strafbare feiten die via de vertrouwenscontactpersoon gemeld worden, zullen door de portefeuillehouder aan de politie gemeld worden. Er is aangifteplicht in geval van een levensbedreigende situatie en in geval van verkrachting.
- Bij klachten zal (de portefeuillehouder in) het bestuur gebruik maken van de meldcode grensoverschrijdend gedrag in de sport (bijlage 3).
- Het bestuur ziet erop toe dat de afspraken in het beleidsplan worden uitgevoerd.

## 8. VOORLICHTING (INFORMATIE-AVONDEN, INFORMATIEFOLDERS CVS)

Om het veilige sportklimaat binnen UVV/Sphynx onder de aandacht te brengen organiseert de vereniging informatieavonden voor trainers/coaches en begeleiders. Tenminste 2x per seizoen wordt aandacht gevraagd voor dit veilige sportklimaat.

Aan het begin van het seizoen zal stil gestaan worden bij de taken die bij bepaalde functies horen ten aanzien van het veilige sportklimaat.

De tweede bijeenkomst kan aan de hand van verschillende thema's worden ingevuld. Te denken valt aan onderwerpen als pesten, gedrag op sociale media, groepsdynamische processen.

Elk jaar wordt er aandacht besteed aan het signaleren van kindermishandeling en met name seksuele intimidatie. Ook het eigen gedrag van de trainer, coach of begeleider wordt besproken. Hoe voorkom je situaties waarin je andere onbedoeld een onveilig gevoel geeft?

In de nieuwsbrieven zal meermaals een onderwerp worden besproken waarmee je bij een vertrouwenscontactpersoon terecht kan.

Op de site zullen verschillende informatiefolders te vinden zijn over een veilig sportklimaat. Deze worden uitgegeven door het Centrum Veilige Sport.

**Verklaring Bekendheid Gedragcodes  
UVV/Sphynx te Utrecht**



Naam:

Geboorteplaats:

Geboortedatum:

Woonplaats:

Paspoort/ID/rijbewijsnummer:

De ondergetekende,

Verklaart:

- a) Dat hij/zij de gedragscodes, zoals die voor alle leden van UVV/Sphynx van kracht zijn, kent.
- b) Dat hij/zij zich gedurende de periode dat hij/zij diensten aan de vereniging verleent, strikt aan de regels zal houden.

Handtekening:

Ondertekend te \_\_\_\_\_ op \_\_\_\_\_

## Verklaring onderwerping tuchtrecht

UVV/Sphynx te Utrecht



Naam:

Geboorteplaats:

Geboortedatum:

Woonplaats:

Paspoort/ID/rijbewijsnummer:

De ondergetekende,

In aanmerking nemende dat UVV/Sphynx op grond van het bepaalde in haar statuten verplicht is ervoor zorg te dragen dat de ondergetekende zich (mede)onderwerpt aan de statuten, reglementen en besluiten van de NeVoBo en zijn organen, waaronder met name is begrepen de tuchtrechtspraak,

Verklaart op de hoogte te zijn van de gedragsregels zoals die gelden in de sport en zich vrijwillig te (mede)onderwerpen aan de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging en [naam bond] en zijn organen, waaronder met name is begrepen de tuchtrechtspraak.

Handtekening:

Ondertekend te \_\_\_\_\_ op \_\_\_\_\_

# MELDCODE GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG IN DE SPORT

## *Uitwerking meldplicht Seksuele intimidatie*

De meldcode grensoverschrijdend gedrag is bedoeld om bestuursleden van verenigingen en de bestuurder/ directie van sportbonden te ondersteunen bij een incident. De meldplicht seksuele intimidatie en misbruik rust op bestuursleden van alle aangesloten verenigingen, sportbonden en anders georganiseerde sport onder de koepel van NOC\*NSF. Dit is belegd in het reglement Blauwdruk tuchtrecht seksuele intimidatie in de sport mei 2018 (hierna Blauwdruk SI) . Daarbij is in de Blauwdruk SI in november 2018 de meldplicht voor begeleiders vastgelegd. Wie door de bond *niet* als begeleider wordt gezien is vastgelegd per bond en met verenigingen gecommuniceerd.

We hebben afgesproken als sport niet weg te kijken bij een incident. Hiervoor is het nodig samen naar de juiste oplossingen te zoeken en grensoverschrijdend gedrag in zijn algemeenheid bespreekbaar te maken. De meldplicht SI is onderdeel van een krachtige opvolging van meldingen en incidenten in de sport.

- Begeleiders melden bij een bestuurslid van de vereniging.
- Bestuursleden van een vereniging melden bij de vertrouwens(contact)persoon van de eigen sportbond.
- Melden direct bij vertrouwens(contact)persoon sportbond kan door alle partijen worden gedaan. Melden in gezamenlijk overleg bij de aanklager van de bond (of een vergelijkbaar orgaan) of ISR kan door alle partijen worden gedaan.
- Melden bij het Centrum Veilige Sport Nederland kan door alle partijen worden gedaan.

De sportvereniging, en met name de begeleiders, zijn van grote waarde aangezien zij sporters regelmatig zien. Coaches/ trainers worden specifiek gevraagd hun zorgen te delen met de vertrouwenscontactpersoon en het bestuurslid van de vereniging. Of contact op te nemen met de vertrouwens(contact)persoon van de sportbond of het Centrum Veilige Sport Nederland.

Bestuursleden, vertrouwenscontactpersonen, coaches/ trainers etc. in de sport

hebben geen hulpverlenende rol. Zij kunnen (moeten) echter wel hulp organiseren

rondom een sporter of melder. Hiervoor kan een beroep gedaan worden op

samenwerkingspartners van het NOC\*NSF en het landelijk netwerk. Deze meldcode

zal geëvalueerd worden op bruikbaarheid en voortschrijdend inzicht. Bijlage

meldplicht SI november 2018

### Waar

**Sport Vereniging niveau:** Er kan een vertrouwelijk gesprek plaatsvinden bij een vertrouwenscontactpersoon of een bestuurslid. Bij de vertrouwenscontactpersoon vereniging zelf kan echter geen melding worden gedaan, wel kan er een signaal worden afgegeven bij deze persoon. De vertrouwenscontactpersoon van de vereniging rapporteert aan het bestuurslid. De daadwerkelijke melding wordt gedaan door de melder zelf bij het bestuurslid.

**Sportbond niveau:** Voor de bond kan het vertrouwelijk gesprek belegd zijn bij een vertrouwens(contact)persoon sportbond, een compliance medewerker of integrity officer. Wie dit is in het vertrouwenswerk van de sportbond moet op de website bekendgemaakt worden. Vanuit de bevoegdheid vertrouwenswerk kan bij deze persoon namens de bestuurder of directie van de bond direct een melding gedaan worden. We vatten deze functie hier samen als vertrouwens(contact)persoon.

**Sport algemeen:** Voor de koepel organisatie NOC\*NSF is het vertrouwelijk gesprek en het melden belegd bij het Centrum Veilige Sport Nederland. Hier zijn meerdere medewerkers en vertrouwenspersonen bereikbaar voor gesprekken, advies en meldingen. Bij het Centrum kan ook gemeld worden als de vereniging of eigen sportbond niet comfortabel voelt als meldpunt.

**Buiten de sport:** Melden buiten de sport kan bij de politie en het OM. Daarnaast kunnen verschillende hulpverleners vertrouwelijk benaderd worden zoals Centrum Seksueel Geweld, huisarts, GGD, Slachtofferhulp Nederland, Veilig Thuis en Fier. Vanuit NOC\*NSF zijn er met deze partijen afspraken gemaakt en is er jaarlijks overleg.

---

## WIE

**Melder:** Iedereen kan een melder zijn. Sporters, ouders, omstanders, bestuursleden, trainers, coaches, begeleiders, barmedewerkers, artsen, schoonmakers etc. Iedereen die iets waarneemt of ergens wetenschap van heeft kan melden. Een melder is dus niet persé ook het slachtoffer of de beschuldigde.

**Slachtoffer:** Diegene die zich aangetast voelt in de eigenwaarde, dit is/ kan subjectief zijn en kan voor iedereen een andere eigen grens aangeven.

**Beschuldigde:** Diegene die door een melder aangewezen wordt als veroorzaker van grensoverschrijdend gedrag.

**Dader of pleger:** Omdat een beschuldiging niet meteen een veroordeling is spreken we pas over een dader of pleger als er een straf- of tuchtrechtelijke veroordeling heeft plaatsgevonden.

**Betrokkenen:** In een incident kunnen er meerdere mensen betrokken zijn. Niet alleen meerdere slachtoffers of meerdere beschuldigten, maar ook meerdere toeschouwers of getuigen.

---

## WAT

Alles kan en mag gemeld worden als het door de melder als belangrijk wordt ervaren. Dit houdt niet in dat iedere melding een groot onderzoek vraagt, maar wel dat iedere melding opvolging verdient. Er komen af en toe zorgen, signalen of incidenten naar boven die op verzoek van de melder niet verder verteld mogen worden. Of waarvan we niet weten wie de melder is omdat hij/zij anoniem wil blijven. Een dergelijke melding is lastig op te volgen. We zien dit wel als een belangrijk signaal dat

aangeeft hoe ons veilig sport klimaat er uit ziet, en het kan een indicatie zijn voor betere inzet van preventie.

Iemand die wel in gesprek wil gaan maar anoniem wil blijven kan toch als melder worden behandeld. We hebben dan iemand aan wie we vragen kunnen stellen, of die wellicht in de toekomst wel bekend wil worden. Dit kan bijvoorbeeld via het SpeakUp systeem van de sportbond en het Centrum Veilige Sport Nederland. Op de websites van de sportbond en Centrum Veilige Sport Nederland staat de link naar dit systeem vermeld. Deze kunnen ook op de website van de vereniging worden opgenomen.

## 5 stappen bij een incident

In dit document wordt het bestuurslid van een vereniging in 5 stappen meegenomen in het doorlopen van een incident of melding als denkproces. Waar heb ik als bestuurslid mee te maken, en wat is het kader waarin ik handel?

De stappen die worden beschreven in dit document zijn in een bepaalde volgorde gerangschikt, maar deze volgorde staat niet vast en kan in de praktijk anders verlopen. Waar het om gaat, is dat de op enig moment in het proces alle stappen zijn doorlopen, voordat men besluit om al dan niet een melding te doen bij de aanklagers.

*Meldplicht zoals in de Blauwdruk SI beschreven staat los van de oplossing van het incident op zich.*

Voorafgaand aan deze 5 stappen heeft de vertrouwenscontactpersoon van de vereniging waarschijnlijk al een gesprek gevoerd met de melder. Het kan ook zo zijn dat een melder direct naar het bestuurslid gaat om te melden.

1. Kennisnemen van het incident
2. Handelingskader
3. Hoor- en wederhoor gesprek
4. Afweging van het incident en grensoverschrijdend gedrag
5. Afweging meldplicht en opvolging

1 -2-3 stappen die het bestuurslid van een vereniging in eerste instantie doorloopt. Maak gebruik van de hulplijnen voor overleg, nadrukkelijk bij fysieke seksuele intimidatie meldingen.

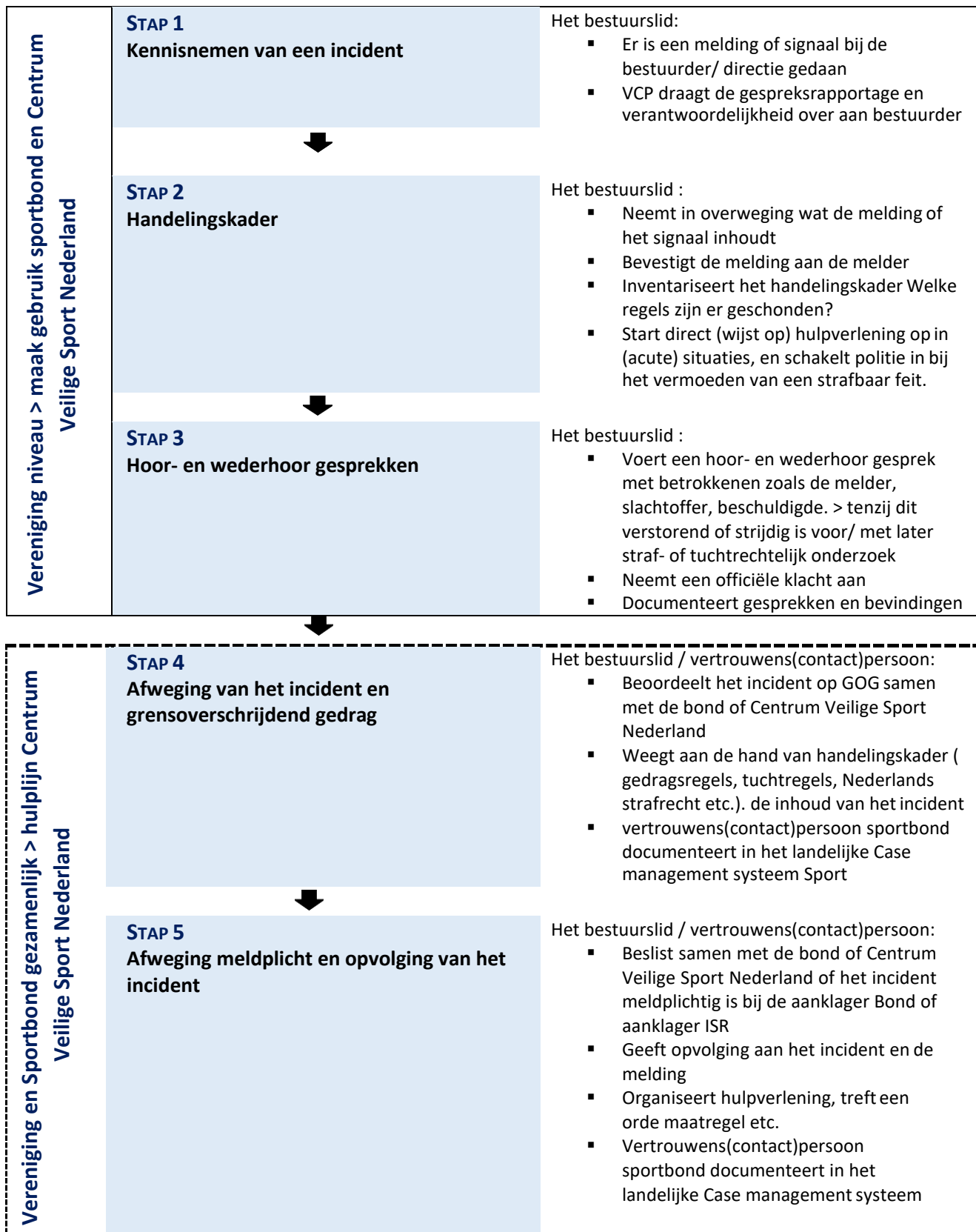
4 Tijdens stap 4 gaan het bestuurslid van de vereniging en de vertrouwens(contact)persoon van de sportbond gezamenlijk in overleg.

5 Tijdens stap 5 wordt er de afweging gemaakt voor melden onder de meldplicht SI en verder tuchtrechtelijk onderzoek. Daarnaast wordt de oplossing van het incident en hulpverlening besproken.

Voor de stappen 4 en 5 is het belangrijk om contact op te nemen met de vertrouwens(contact)persoon bij de sportbond of met het Centrum Veilige Sport Nederland. Daar zijn de medewerkers in staat te ondersteunen bij de afweging waar het incident een schending of overtreding van regels is, en of het incident verder onderzocht moet worden door de aanklagers.

Als een melder zich direct bij de vertrouwens(contact)persoon van de sportbond of bij het Centrum Veilige Sport Nederland meldt, dan doorlopen zij in het werkproces dezelfde stappen. Met als kanttekening dat het Centrum Veilige Sport Nederland bedoeld is voor advies en sparren, hier wordt géén onderzoek of hoor- en wederhoor gefaciliteerd.





## STAP 1

### Kennisnemen van een incident

Het bestuurslid :

- Er is een melding of signaal bij de bestuurder/ directie gedaan
- VCP draagt de gespreksrapportage en verantwoordelijkheid over aan bestuurder

De vertrouwenscontactpersoon van de vereniging brengt de signalen die een vermoeden of schending van seksuele intimidatie of misbruik en ander grensoverschrijdend gedrag in kaart en legt deze vast. De vertrouwenscontactpersoon beschrijft de gegevens mogelijkheden en het toegelichte netwerk en rapporteert het incident aan de bestuurder. De vertrouwenscontactpersoon heeft na het overdragen aan de bestuurder geen rol in beslissingen met betrekking tot het incident (vanwege mogelijke belangenverstrengeling met meerdere betrokkenen).

*Het bestuurslid is verantwoordelijk voor het in goede banen leiden van een incident.*

Het is belangrijk dat de vereniging alles goed registreert. Alle gegevens die te maken hebben met het signaleren en handelen dienen schriftelijk te worden vastgelegd. Gespreksverslagen kunnen eventueel door betrokkenen worden ondertekend. Deze kunnen in het incidentdossier worden bewaard, dat in een gesloten kast (met slot) of digitaal (met wachtwoord) wordt bewaard. Dit vanwege de privacygevoelige gegevens die worden verzameld. Bij het verwerken van deze gegevens wordt rekening gehouden met de [Algemene Verordening Gegevensbescherming](#). Inclusief de daarvoor van toepassing zijnde bewaringstermijnen. De bestuurder is verantwoordelijk voor de veilige opslag van gegevens volgens de AVG richtlijnen.

Zie ook [www.avghelpdesksport.nl](http://www.avghelpdesksport.nl)

#### Noodsituaties

Bij signalen die wijzen op acuut gevaar en zodanig ernstig geweld of misbruik dat de melder of slachtoffer of andere leden daartegen onmiddellijk beschermd moet worden, moet de bestuurder meteen advies vragen bij de politie. Of is zelf aangifteplichtig vanuit de bestuurlijke verantwoordelijkheid.

Het is aan te raden jaarlijks een overleg met de wijkagent te onderhouden om zo elkaar in noodsituaties snel te kunnen vinden.

De vertrouwens(contact)persoon sportbond en Centrum Veilige Sport Nederland hebben directe contacten met zedenpolitie.

*Bij aanranding en verkrachting\* nooit zelf gesprekken voeren en direct naar politie doorverwijzen.*

*\*Wetboek Strafrecht artikel 160. Iedere Nederlandse burger die wetenschap heeft van een verkrachting is verplicht aangifte te doen bij een opsporingsambtenaar.*

## STAP 2 Handelingskader

Het bestuurslid:

- Neemt in overweging wat de melding of het signaal inhoudt
- Bevestigt de melding aan de melder
- Inventariseert het handelingskader Welke regels zijn er geschonden?
- Start direct (wijst op) hulpverlening op in (acute) situaties, en schakelt politie in bij het vermoeden van een strafbaar feit.

Het bestuurslid van de vereniging bevestigt schriftelijk aan de melder dat hij de melding heeft ontvangen, en geeft daarbij een reactie termijn aan. Het bestuurslid neemt de melding in overweging en onderzoekt het handelingskader. Maak op de website van de vereniging inzichtelijk hoe dit proces verloopt bij de vereniging welke termijnen hiervoor zijn afgesproken .

*Het handelingskader is niets anders dan onderzoeken welke regels van toepassing zijn op de melding.*

- Welke gedragsregels zijn van toepassing?
- Welke verenigingsregels zijn van toepassing?
- Welke huisregels zijn er geschonden?
- Is er een wettelijke regel geschonden?
- Welke overtreding is er van de Blauwdruk SI?
- Is er een VOT ondertekend? (Verklaring onderwerping tuchtrecht )
- Is het een acuut, recent, of in het verleden afspelend incident?

Het handelingskader geeft aan welke stappen het bestuurslid direct moet of kan nemen, of welke stappen er wenselijk zijn. Het doel is om acute onveilige situaties onmiddellijk te stoppen, het slachtoffer hulp te bieden en veiligheid voor andere leden te bewerkstelligen. Meldingen uit het verleden vragen om een andere zorg en aandacht in de afhandeling, raadpleeg hiervoor de sportbond of het Centrum Veilige Sport Nederland.

Heeft de vereniging geen eigen huisregels of vastgestelde gedragsregels, of is er enige sprake van twijfel of het gevoel niet te kunnen handelen op de melding, neem dan contact op met de sportbond of het Centrum Veilige Sport Nederland. *De sportbonden hebben regels opgesteld over seksuele intimidatie namens de bij hen aangesloten verenigingen waardoor deze wel voor de vereniging toepasbaar zijn.*

Maak in dit stadium van de melding gebruik van de beschikbare hulplijnen bij de vertrouwens(contact)persoon van de sportbond waar de vereniging toe behoort, en het Centrum Veilige Sport Nederland. Bij een overweging tot onderzoek en tuchtrechtspraak is er overleg mogelijk met de bestuurder/directie van de sportbond, de aanklager (of vergelijkbaar orgaan) van de sportbond of met het Instituut Sport Rechtspraak. Overleg met externen kan bestaan uit zeden- politie en de wijkagent, Centrum Seksueel Geweld, Slachtofferhulp, Veilig Thuis, GGD.

### STAP 3

#### Hoor- en wederhoor gesprekken

Het bestuurslid:

- Voert een hoor- en wederhoor gesprek met betrokkenen zoals de melder, slachtoffer, beschuldigde. > tenzij dit verstorend of strijdig is voor/ met later straf- of tuchtrechtelijk onderzoek
- Neemt een officiële klacht aan
- Documenteert gesprekken en bevindingen

Tijdens hoor- en wederhoor gesprekken bespreekt het bestuurslid de melding inhoudelijk met de melder. Vervolgens spreekt het bestuurslid de beschuldigde zodat deze kan reageren op de beschuldiging. Het bestuurslid kan ook met andere betrokkenen spreken over de melding als deze door de melder of de beschuldigde genoemd worden in het incident. Kern van de melding in dit stadium is ga met elkaar in gesprek.

Het bestuurslid voert de hoor- en wederhoor gesprekken, tenzij dit verstorend of strijdig is met eventueel later strafrechtelijk of tuchtrechtelijk onderzoek. De bestuurder is oordeelloos in de gesprekken en draagt zorg voor het recht doen aan alle partijen.

*Bij aanranding en verkrachting\* nooit zelf gesprekken voeren en direct naar politie doorverwijzen. Bij meldingen van fysieke seksuele intimidatie altijd de sportbond of Centrum Veilige Sport Nederland éérs benaderen voor overleg. Meldingen over verbale ( uitschelden, naroeppen, seksuele connotatie opmerkingen etc.) en non-verbale seksuele intimidatie ( middelvinger opsteken, lichaamsvormen en/of seksuele handelingen uitbeelden etc.) kunnen over het algemeen door het bestuurslid zelf gehoord worden.*

Verstorend voor een diepgaander of onderzoek door een aanklager (of vergelijkbaar orgaan) kan zijn in gesprekken alibi's te vragen, of om te vragen bewijslast te overleggen en af te geven, of iemand onder druk zetten waardoor men gaat liegen. Risico's zijn dat iemand juist bewijs vernietigt, of dat iemand het verhaal aanpast aan de gestelde vragen, of anderen intimideert om een alibi te verzorgen. Bewaren van camerabeelden van de sportlocatie kan juist helpend zijn voor later onderzoek. (Mits doel van dit gebruik is vastgelegd en gecommuniceerd binnen de organisatie).

In de voorbereiding is het van belang rekening te houden met emoties van de melder of ouder(s) en een kind, zoals boosheid, verdriet en angst veroorzaakt door onmacht, loyaliteit, isolement en schaamte. Dit geldt ook voor de beschuldigde en zijn/haar omgeving.

Na afloop van de hoor- en wederhoor gesprekken is het goed om het handelingskader nogmaals te doorlopen.

Het bestuurslid maakt een melding aan van het incident met behulp van het meldformulier en verstuurt dit naar de vertrouwens(contact)persoon van de sportbond. Administratie in het landelijk Case Management Systeem voor sport incidenten gebeurt via de daarvoor bedoelde SpeakUp weblink.

Bijlage het voeren van een hoor- en wederhoor gesprek

\*Wetboek Strafrecht artikel 160. Iedere Nederlandse burger die wetenschap heeft van een verkrachting is verplicht aangifte te doen bij een opsporingsambtenaar.

**STAP 4****Afweging van het incident en grensoverschrijdend gedrag**

Het bestuurslid / vertrouwens(contact)persoon:

- Beoordeelt het incident op GOG samen met de bond of Centrum Veilige Sport Nederland
- Weegt aan de hand van handelingskader (gedragsregels, tuchtregels, Nederlands strafrecht etc.) de inhoud van het incident
- Vertrouwens(contact)persoon sportbond documenteert in het landelijke Case management systeem Sport

Er zijn verschillende gedragingen of vormen van intimidatie die voor de Nederlandse wet strafbaar zijn, of die we beledigd hebben in het sport tuchtrecht. Een vereniging heeft hier niet dagelijks mee te maken. Maak dus gebruik van de vertrouwens(contact)persoon sportbond en het Centrum Veilige Sport Nederland om het gedrag goed af te wegen. Geen enkel incident of melding is hetzelfde, geen enkel verhaal is zwart wit doordat er o.a. verschillen zijn in personen en in context.

Om te kunnen bepalen met welke soort (-en) grensoverschrijdend gedrag we te maken hebben is het van belang dat in een dossier de signalen, de gesprekken en de stappen worden beschreven. Ook degene die al zijn gezet dienen te worden vastgelegd. Via het Case management systeem voor desport heeft sportbond inzage in alle dossiers van de daaraan aangesloten verenigingen. Het Centrum Veilige Sport Nederland kan sportbond overstijgend dossiers inzien. Tenzij beoordeeld wordt dat het actief delen niet in het belang van het dossier is. Het bestuurslid van een vereniging kan indien nodig toegang krijgen tot het dossier.

Het landelijke Case Management Systeem Sport wordt beheerd door NOC\*NSF en voldoet aan alle veiligheidseisen en AVG richtlijnen.

Het is mogelijk direct te melden bij het Centrum Veilige Sport Nederland als men zich niet prettig voelt te melden bij de vereniging of de sportbond.

Bijlage Definities Grensoverschrijdend gedrag en seksuele intimidatie

**STAP 5****Afweging meldplicht en opvolging van het incident**

Het bestuurslid / vertrouwens(contact)persoon:

- Beslist samen met de Bond of Centrum Veilige Sport Nederland of het incident meldplichtig is bij de aanklager Bond of aanklager ISR
- Geeft opvolging aan het incident en de melding
- Organiseert hulpverlening, treft een orde maatregel etc.
- Vertrouwens(contact)persoon sportsportbond documenteert in het landelijke Case management systeem

Het bestuurslid van de vereniging of vertrouwens(contact)persoon van de bond weegt meldplicht bij de aanklagers (of vergelijkbaar orgaan) op basis van de signalen en feiten in het incident, van het (extern) ingewonnen advies en van het gesprek met de melder en eventuele andere betrokkenen. Onderdeel van de afweging kan zijn het risico voor de melder zelf, andere betrokkenen, de leden van de vereniging, medewerkers en bezoekers. Een bijkomende risico afweging kan zijn het algemeen maatschappelijk belang.

*Ook als er sprake is van het niet verder onderzoeken of er geen mogelijkheid is voor een tuchtrechtelijk vervolg, ontslaat dat het bestuurslid niet van zijn verantwoordelijkheid de ontstane situatie in goede banen te leiden.* Het verloop van het incident wordt beschreven in het case management systeem voor de sport.

Het is mogelijk (zelfs raadzaam) om incidenten die niet direct seksuele intimidatie zijn wél te registreren in het landelijk case management systeem. Dit draagt bij aan incidenten inzichtelijk krijgen, beter de juiste preventie inzet te kunnen afwegen, en verschillende losstaande signalen met elkaar te kunnen verbinden.

### Bijlage Meldplicht SI november 2018

De meldplicht seksuele intimidatie en misbruik rust op bestuursleden van alle aangesloten verenigingen, sportbonden en anders georganiseerde sport onder de koepel van NOC\*NSF. Dit is belegd in het reglement Blauwdruk tuchtrecht seksuele intimidatie in de sport november 2018 (hierna Blauwdruk SI) . Daarbij is in de Blauwdruk SI de meldplicht voor begeleiders vastgelegd. Wie door de bond *niet* als begeleider wordt gezien is vastgelegd per bond en met verenigingen gecommuniceerd.

Vertrouwenscontactpersonen van een vereniging, en vertrouwens(contact)personen van een bond en medewerkers van het Centrum Veilige Sport Nederland vallen niet onder de sport meldplicht. Zij vallen wél onder de burger strafrechtelijke meldplicht bij verkrachting of moord.

#### MELDPLICHT BESTUURSLEDEN SPORT BLAUWDruk TUCHTRECHT SEKSUELE INTIMIDATIE IN DE SPORT NOVEMBER 2018

##### *i) Meldplicht*

**Indien de sportbond geen aanklager kent, kan de aanklager vervangen worden door een orgaan van de sportbond met vergelijkbare bevoegdheden, zoals het bestuur van de sportbond. Voor sportbonden die bij het ISR zijn aangesloten is voorzien in een aanklager.**

1. Iederbestuurslid van desportbond of sportvereniging die kennis krijgt van (een vermoeden van) een overtreding van dit reglement is verplicht dit te melden bij de **aanklager** van desportbond, tenzij hij/zij zelf de seksuele intimidatie heeft ondergaan en, of een functie als vertrouwenscontactpersoon bij de sportvereniging of als vertrouwens(contact)persoon bij de bond bekleedt.
2. Iedere begeleider binnen desportbond of sportvereniging die kennis krijgt van (een vermoeden van) een overtreding van dit reglement is verplicht dit te melden bij bestuurslid van desportbond of sportvereniging, tenzij hij/zij zelf de seksuele intimidatie heeft ondergaan en, of een functie als vertrouwenscontactpersoon bij de sportvereniging of als vertrouwens(contact)persoon bij de bond bekleedt. Sportbonden brengen verschillende groepen personen onder het begrip begeleider. Het uitgangspunt is om die groepen eronder te brengen die een verantwoordelijke positie innemen binnen de bond als begeleider en -dus- in staat moeten zijn om grensoverschrijdend gedrag te signaleren. Welke groepen de Sportbond onder het begrip brengt, is aan de Sportbond. Hiervoor geldt, in beginsel, dat op iedere begeleider een meldplicht rust, tenzij er redenen zijn daarvan af te wijken. In de uitwerking van haar tuchtrecht reglement past desportbond deze meldplicht op de begeleider toe of legt zij uit waarom zij hier vanaf wijkt.
3. Op ieder lid, met uitzondering van het onder lid 1 en 2 genoemde bestuurslid of begeleider, dat een redelijk vermoeden heeft, dat sprake is van een overtreding van dit reglement, rust een verantwoordelijkheid hiervan melding te doen bij het bestuur van desportvereniging, tenzij dit in redelijkheid in de gegeven omstandigheden niet van het desbetreffende lid verwacht mag worden.
4. Een melding kan schriftelijk of mondeling worden ingediend bij de aanklager van desportbond.
5. De melding kan ook anoniem worden gedaan. Tenzij de melding gedaan wordt door een bestuurslid, begeleider of werknemer.

## Bijlage definities grensoverschrijdend gedrag en seksuele intimidatie

Grensoverschrijdend gedrag is een verscheidenheid aan gedragingen waar het gaat over het toebrengen van (ernstige) schade op fysiek, mentaal en emotioneel vlak.

De gevolgen daarvan kunnen heel groot zijn. Dit gedrag kan zichtbaar, maar ook minder zichtbaar voor anderen plaatsvinden, bijv. via de mobiele telefoon of internet. Er zijn verschillende vormen van grensoverschrijdend gedrag o.a.:

- Intimidatie zoals onder druk zetten, overmatige controle uitoefenen, bang maken, machtsmisbruik.
- Seksuele intimidatie en misbruik (zie onderstaande definitie)
- Discriminatie, het onrechtmatig onderscheid maken tussen mensen of groepen zoals op basis van politieke of religieuze overtuiging, seksuele geaardheid, sekse, handicap etc.
- Pesten en uitsluiten
- Agressie en geweld

**Integriteitsschendingen** zoals fraude, diefstal, corruptie, belangenverstremming en ondermijning hebben ook elementen van grensoverschrijdend gedrag in zich.

---

## SEKSUELE INTIMIDATIE (EUROPESE RICHTLIJN (2002/73/EG VAN 5 OKTOBER 2002) ZOALS BENOEMD IN DE BLAUWDRUK SI NOVEMBER 2018

**1.** Onder seksuele intimidatie wordt verstaan: enige vorm van ongewenst verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag met een seksuele connotatie (duiding) dat als doel of gevolg heeft dat de waardigheid van de persoon wordt aangetast, in het bijzonder wanneer een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende situatie wordt gecreëerd.

**2.** Onder seksuele intimidatie, zoals vermeld in lid 1, zijn mede begrepen de in de artikelen 239 t/m 250 (Titel XIV: Misdrijven tegen de zeden) van het Wetboek van Strafrecht strafbaar gestelde feiten.

- Aanranding is iemand dwingen tot het plegen of ondergaan van een ontuchtige handeling. Vaak komt dit neer op het ongewenst aanraken of laten aanraken van geslachtsdelen. Ook zoenen onder dwang kan in Nederland gezien worden als aanranding.

In aanvulling op het voorstaande dient nader geduid te worden dat de seksuele intimidatie betrekking heeft op:

- a. Seksuele intimidatie die heeft plaatsgevonden in relatie tot sportbeoefening binnen het verband van de sportbond, en/of
- b. Seksuele intimidatie die is ondergaan buiten een sportaccommodatie en waarbij degene die de seksuele intimidatie heeft ondergaan ten opzichte van degene die seksuele intimidatie toepast in een (machts)relatie binnen de sport verkeert, en/of
- c. Seksuele intimidatie buiten het verband van de sportbond, waarbij een risico bestaat voor de veiligheid van een of meer leden of aangeslotenen van de sportbond.



---

## BIJLAGE EEN HOOR- EN WEDERHOOR GESPREK VOEREN

Een hoor gesprek is precies wat het woord al aangeeft, hoor aan en luister.

Tijdens het gesprek met melder (beschuldigde of andere betrokkenen) kunnen de volgende stappen worden gevolgd:

1. Leg de melder het doel uit van het gesprek
2. Laat de melder beschrijven wat de inhoud van het incident is dat men wil melden. Geef daarbij als bestuurslid geen waardeoordeel of eigen interpretatie;
3. Vraag hoe de melder dit ervaart. Ga respectvol om met de emoties;
4. Bespreek wat je met de melding gaat doen. Bespreek dat de beschuldigde en eventuele andere betrokkenen ook gehoord gaan worden.
5. Leg uit dat de melder een officiële tuchtrechtelijke klacht kan indienen direct bij de vertrouwens(contact)persoon van de sportbond of direct bij de aanklager (of vergelijkbaar orgaan) van de sportbond of ISR.
6. Leg uit dat er gebruik gemaakt kan worden van een vertrouwenspersoon van het Centrum Veilige Sport Nederland ter ondersteuning.
7. Leg het gesprek vast en laat het indien mogelijk ondertekenen door de melder.

**In het gesprek met de beschuldigde** is het van belang ook hier oordeel-loos te luisteren. Eventueel kan het inwinnen van juridisch advies voor de beschuldigde van belang zijn in een incident. Als bestuurslid is er zorgplicht voor alle betrokkenen in een incident. Dat betekent dus ook de beschuldigde de kans geven zich te verdedigen. Maar ook begrip te tonen voor de ontstane situatie en bijkomende emoties, en de eventuele familie en omgeving van de beschuldigde.

---

## MINDERJARIGEN < 16 JAAR

Een minderjarige wordt gesproken in bijzijn van de ouders of verzorgers, wil een minderjarige dit niet zorg dan dat er eerst andersoortige hulp wordt ingeschakeld. Dit kan een vertrouwenspersoon zijn van het Centrum Veilige Sport Nederland, maar ook een andere hulpverlener.

Er kan ook alleen met de ouders gesproken worden. Als het kind zelf de melder is bespreek dan waarom er met wie gesproken wordt, en leg uit dat bij gevaar er gehandeld moet worden.

Beloof tijdens een dergelijk gesprek nooit geheimhouding, maar geef wel aan dat de signalen serieus zullen worden afgewogen. Spreek een minderjarige nooit alleen.

